

Rev.	Natura della revisione	Elaborato dal Rappresentate Direzione	Verificato dal Rappresentante Lavoratori	Approvato dal Direttore Generale
3.0	Adeguamento della procedura alla nuova edizione 2008 dello standard internazionale	Firma	Firma	Firma

### 1. Campo di applicazione

Novart s.r.l. ha stabilito un requisito minimo per l'assunzione che è il compimento del 18° anno; *conseguentemente, relativamente alla problematica della gestione dei minori si ritiene di restringere il campo di applicazione a quello relativo alla gestione di bambini (minori di 15 anni) e adolescenti (fra i 15 e i 18 anni) trovati presso le strutture dei propri fornitori.*

Tuttavia qualora ci si trovi di fronte ad un fenomeno di utilizzo di manodopera minorile la Direzione, oltre ai provvedimenti di Legge, attiverà l'assistenza sociale locale per quanto necessario e dovuto.

### 2. Procedura a tutela di assunzioni di minori

Al momento dell'assunzione, prima dell'espletamento delle attività amministrative per l'assunzione, il Responsabile dell'Ufficio Amministrazione richiede alla persona *interessata una dimostrazione dell'età, mediante esibizione di un documento di identità.*

Il Responsabile dell'Ufficio Amministrazione verifica la rispondenza di quanto riportato sul documento o di quanto auto certificato dal lavoratore, con i requisiti di legge che disciplinano il settore.

Una volta proceduto all'assunzione del dipendente è possibile verificare l'età anagrafica mediante la consultazione del **Libro Unico**.

### 3. Monitoraggio del personale

Con cadenza annuale (anno solare) sono pubblicati a cura dell'Ufficio Amministrativo le **Statistiche Annuali** tra cui è la statistica "Età del personale". Tale statistica è sottoposta all'analisi del Rappresentante della Direzione e riportata nel **Verbale di Riesame della Direzione e nel bilancio sociale**.

**Novart srl si impegna a fornire un adeguato sostegno finanziario e d'altro tipo per mettere i bambini nelle condizioni di frequentare e rimanere a scuola fino all'età prevista dalla definizione di bambino, come previsto dal paragrafo 1.3 dello standard sa 8000**

### 4. Procedura a tutela di bambini e adolescenti presso i fornitori

Relativamente alla presunta situazione di lavoro infantile, o di giovani lavoratori, rilevata presso i fornitori si ha quanto segue:

- se il rilievo viene fatto presso il fornitore durante una verifica ispettiva, allora il responsabile della verifica ispettiva è tenuto a raccogliere tutte le evidenze necessarie e sufficienti a dimostrare l'effettiva età del presunto bambino o a registrare quali documenti non sono stati forniti e le motivazioni addotte dal fornitore;
- se il rilievo viene fatto presso l'azienda, l'addetto informa immediatamente il proprio diretto responsabile ed è lui a verificare la situazione di dubbio e provvede a raccogliere l'evidenze sopra dette;

- il Responsabile Approvvigionamenti viene comunque informato con Rapporto di Non Conformità (ed eventuali documenti allegati);
- in caso di situazioni non conformi o dubbie il fornitore viene convocato da parte del Responsabile Approvvigionamenti e dal Responsabile dell'Ufficio Amministrativo, quest'ultimo supporta il Responsabile Approvvigionamenti per tutti gli aspetti normativi;
- il Responsabile degli Approvvigionamenti quindi richiede, e dovrà ricevere, evidenza di tutto quanto necessario e sufficiente a dimostrare:
  - o l'età del lavoratore
  - o il rispetto dei requisiti di Legge e della SA 8000 con particolare e specifico riguardo a:
    - situazione economica (anche della famiglia)
    - possibilità di studiare
    - orario di lavoro
    - ambiente di lavoro pericoloso, insicuro, insalubre
    - in caso di licenziamento le azioni in atto per il recupero del minore ed in particolare per il diritto allo studio;

in caso di situazioni non conformi o di permanenza del dubbio, il Responsabile degli Approvvigionamenti, in accordo con il Responsabile SA 8000 di NOVART provvederà:

- a fare in modo che il fornitore si attivi fin da subito al fine di fornire un'immediata protezione (dal punto di vista della salute, della sicurezza e della pericolosità del luogo di lavoro) al bambino che lavora;
- a contattare i Servizi Sociali del Comune all'interno del quale opera il fornitore al fine di assicurare al bambino un'adeguata scolarità;
- minimizzare le ripercussioni in caso di cessazione del rapporto di lavoro del bambino. In questo caso le soluzioni possibili prevedono il sostegno economico alla famiglia, l'impiego di altri componenti del nucleo familiare ecc.

Il Responsabile degli Approvvigionamenti, di concerto con il fornitore e gli operatori del Servizio Sociale si adopererà, quindi, per trovare una soluzione atta a tutelare il minore.

Qualora il fornitore dovesse rifiutarsi di collaborare, viene sospeso dalla lista fornitori qualificati e la Direzione determinerà, sempre di concerto con i Servizi Sociali o con le Autorità Giudiziarie competenti, l'azione correttiva del caso.

Il responsabile SA 8000